**CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS**

**TERMO DE COMPROMISSO DE RECEBIMENTO DE BEM EM EMPRÉSTIMO**

Declaro o recebimento, em perfeito estado de funcionamento, do equipamento abaixo descrito, que ficará sob minha guarda e responsabilidade.

# Dados do bem Descrição:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Marca:** | **Nº de Série:** | **NI:** |

1. **Dados do estudante**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome:** | **Turma:** |
| **RG:** | **CPF:** | **Data de Nascimento:** |

**Endereço: Bairro:**

**CEP:**

1. **Dados do responsável:**

**Estado:**

**Cidade:**

**Nome:**

**RG: CPF:**

1. **Descrição da necessidade específica do estudante:**
2. **Normas para o empréstimo**
	1. Caberá à Diretoria do Campus a cessão do bem, em local, data e horários previamente combinados.
	2. No ato da entrega deverão estar presentes o estudante e seu responsável, caso o aluno seja menor de idade.
	3. O estudante deverá comprovar mediante apresentação do laudo médico ou declaração de equipe multidisciplinar a necessidade de utilização do bem cedido em empréstimo.
	4. O bem será usado para fins de realização de atividades acadêmicas.
	5. É terminantemente proibido emprestar o material para outro estudante, ou quaisquer pessoas de seu convívio.
	6. Caso ocorra algum dano ao bem, o estudante ou seu responsável deverá comunicar imediatamente à Diretoria do Campus. Constatado que o dano ocorreu por mau uso do bem, caberá ao estudante ou ao seu responsável a reposição do bem ou o pagamento do serviço de reparo necessário, em prazo determinado pela Diretoria do Campus.
	7. Em caso de extravio furto ou roubo, caberá ao estudante ou responsável registrar boletim de ocorrência e entregar cópia desse documento à Diretoria do Campus, no dia útil seguinte ao ocorrido.
	8. A devolução do bem cedido deverá ocorrer quando houver trancamento de matrícula ou conclusão do curso.

Em / /

Assinatura do estudante Assinatura do responsável

Ciência/Autorização:

Coordenação do Curso Diretoria do Campus